

Số: 04 / KHKG- THVL

Vĩnh Lập, ngày 26 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025

Thực hiện Công văn số 1758/SGDĐT- VP ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hải Dương về việc triển khai các hoạt động đầu năm học và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025; Công văn số 121/PGDĐT- ngày 21/8/2024 của Phòng GD&ĐT Thanh Hà về việc triển khai các hoạt động đầu năm học và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025.

Căn cứ vào tình hình thực tế của cơ quan đơn vị, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Động viên đội ngũ thầy giáo, cô giáo, học sinh phấn khởi, sẵn sàng bước vào năm học mới với quyết tâm cao; thu hút sự quan tâm, ủng hộ của các cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể, của toàn xã hội đối với sự nghiệp Giáo dục - Đào tạo.

- Lễ Khai giảng phải đảm bảo cả phần “Lễ”, và phần “Hội” và được chuẩn bị chu đáo cả về nội dung và hình thức, với sự chỉ đạo tập trung, thống nhất để thực sự là ngày hội an toàn, trang nghiêm, vui tươi, hấp dẫn; các bài phát biểu cần ngắn gọn xúc tích gây ấn tượng và cảm xúc với học sinh, tổ chức phần hội với các hoạt động phong phú tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong thầy và trò.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian tổ chức: Từ 07h00' đến 09h00' ngày 05/09/2024 (sáng thứ Năm)

2. Địa điểm: Tại sân trường Trường TH Vĩnh Lập.

3. Thành phần tham dự:

- Đại biểu:

+ Lãnh đạo ĐU-HĐND-UBND, trưởng ban ngành đoàn thể địa phương;

+ Đại diện hội cha mẹ học sinh trường.

+ Đoàn GS và sinh viên trường đại học TEIKYOU ở TOKYO.

- Nhà trường:

+ Cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:

1. Chương trình phần Lễ:

STT	Nội dung chương trình	Người thực hiện	Ghi chú
	Đón tiếp đại biểu	BGH, BCHCD	
1	Đón học sinh lớp 1	Đ/c Lợi - Tiến Anh	
2	Văn nghệ chào mừng	2 HS (01 nam, 01 nữ)	
3	Chào cờ, hát Quốc ca	Liên đội trưởng	
4	Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu	Đ/c Hương	
5	Đọc thư của Chủ tịch nước gửi các thầy cô giáo và các em học sinh nhân dịp khai giảng năm học mới	Đ/c Tráng	
6	Diễn văn khai giảng năm học mới và đánh trống khai trường	Đ/c Tuyết - HT	
7	Phát biểu của lãnh đạo địa phương, đại biểu phụ huynh (nếu có)	Lãnh đạo địa phương Đại diện phụ huynh	
8	Trao tặng cho VC có thành tích cao năm học trước	Hiệu trưởng	
	Trao tặng của Hội khuyến học xã cho GV và HS có thành tích	Hội khuyến học xã	
9	Bế mạc buổi Lễ	Đ/c Hương	

2. Chương trình phần Hội

2.1. Đồng diễn văn nghệ

- + Nội dung: tiết mục văn nghệ hoặc tiết mục nhảy;
- + Đối tượng: Học sinh toàn trường;
- + Người phụ trách: Phụ trách Đội.

Ghi chú: Đoàn Đội duyệt chương trình văn nghệ các lớp và chuẩn bị chu đáo trang phục biểu diễn phù hợp với nội dung từng tiết mục.

2.2. Giao lưu văn hóa với sinh viên Nhật

- Nội dung: tìm hiểu về văn hóa Nhật Bản;
- Đối tượng: đại diện 50 HS khối lớp 5.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

a) Thành lập Ban tổ chức bao gồm:

Bà Bùi Thị Tuyết	Hiệu trưởng	Trưởng Ban
Bà Nguyễn Thị Hương	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
Ông Lê Văn Tráng	Chủ tịch Công đoàn	Thành viên

Bà Phạm Thị Nga	Tổng phụ trách đội	Thành viên
Bà Mai Thị Luân	Tổ trưởng tổ 1,2,3	Thành viên
Bà Dương Thị Lợi	Tổ trưởng tổ 4,5	Thành viên
D/c Nguyễn Thị Nhung	Tổ trưởng tổ VP	Thành viên
D/c Lê Thị Tuyết	Khối trưởng khối 1	Thành viên
D/c Lê Thị Nga	BCH Công Đoàn	Thành viên
D/c Lê Thị Thu Huyền	Phụ Trách Đội	Thành viên
D/c Đồng Tiến Anh	Phụ trách Đội	Thành viên

b) Phân công phụ trách và chỉ đạo:

- Chỉ đạo chung: D/c Nguyễn Thị Hương
- Chỉ đạo thực hiện công tác phần Lễ: BGH, BCH CD phụ trách.
- Chỉ đạo thực hiện cho công tác văn nghệ và các nghi lễ: Phụ trách Đội.
- Thực hiện công tác Trang trí, Khánh tiết, khẩu hiệu, trang trí trống, cờ chuối, cờ hồng kì, băng rôn khẩu hiệu: tổ 1+ 2+3 và tổ VP;
- Sắp xếp kê bàn ghế: tổ 4 + 5;
- Thực hiện công tác vệ sinh, sắp xếp bố trí đội hình; tác phong, trang phục học sinh (Đồng phục trường, ghế, đi giày bata màu trắng): GVCN phụ trách.
- Âm thanh loa máy: D/c Đồng Tiến Anh, Phạm Hồng Quân;
- Chuẩn bị nước uống (nước lọc, nước trà) và tiếp khách mời đại biểu: Tổ VP, Vân Anh,
- Ghi hình ảnh, quay chụp lưu niệm lấy thông tin tuyên truyền trên trang web nhà trường: d/c Mên, Mai, Quân

c) Các công việc cần chú ý:

- **Chuẩn bị lễ đón học sinh lớp 1: Phụ trách Đội** kết hợp với GVCN cho học sinh tập luyện. (Thời gian tập: ngày 29/8 và 30/8. Sáng thứ Tư ngày 04/9: Tổng duyệt chương trình khai giảng).

- Khẩu hiệu ngày khai giảng:

+ Phía công: "Nhiệt liệt chào mừng các vị đại biểu và các thầy giáo, cô giáo về dự khai giảng năm học 2024- 2025"

+ Sân khấu: **Trường Tiểu học Vĩnh Lập**

**LỄ KHAI GIẢNG
NĂM HỌC 2024-2025**

Vĩnh Lập, ngày 05/9/2024

- Mỗi lớp chuẩn bị 1 cờ Tổ Quốc, cán cờ dài 2m (cán cờ sơn hoặc quấn giấy màu) và biển lớp.

- Trang phục của giáo viên: Trang phục lễ hội truyền thống (Nữ áo dài).

- Trang phục học sinh: Theo quy định đồng phục trường, giày hoặc dép quai hậu, ghề, khăn quàng đội viên.

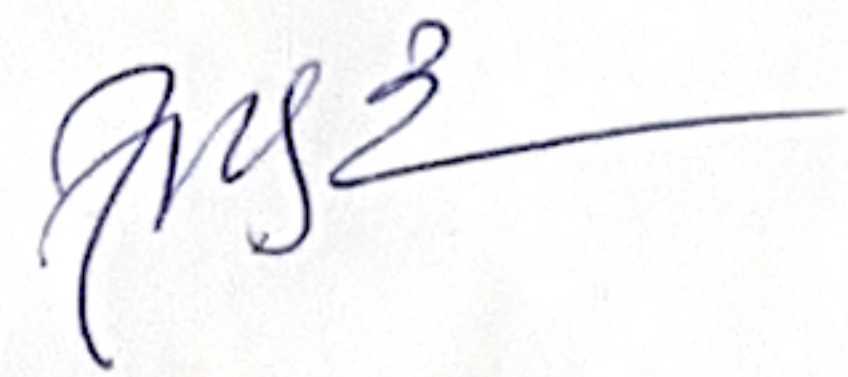
Lưu ý: Tất cả các nội dung được phân công các bộ phận chủ động về thời gian bố trí người thực hiện và hoàn thành theo kế hoạch để buổi Lễ khai giảng năm học mới diễn ra trang trọng và thành công tốt đẹp.

Trên đây là kế hoạch khai giảng năm học 2024 - 2025. Đề nghị các đồng chí cán bộ giáo viên được phân công phụ trách, có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- BCU (c/d);
- Đoàn thể (p/h);
- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu: VT./.

TỔNG PHỤ TRÁCH ĐỘI



Phạm Thị Nga

HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG
Bùi Thị Tuyết